



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
QENDRA KOMBËTARE E KINEMATOGRAFISË

U R D H Ë R

**“PËR MIRATIMIN E PROGRAMIT TË TRANSPARENCËS SË QENDRËS
KOMBËTARE TË KINEMATOGRAFISË”**

Nr. _____, Datë ____ . ____ . 2015

Në zbatim të dispozitave të ligjit nr. 119/2014 “Për të drejtën e informimit”, si dhe Vendimit të Këshillit të Ministrave nr. 602, datë 21.08.2003, “Statuti i Qendrës Kombëtare të Kinematografisë”

U R D H Ë R O J:

1. Miratimin e Programit të Transparencës së Qendrës Kombëtare të Kinematografisë, si dhe akteve bashkëlidhur këtij urdhëri.

2. Përditësimin e Programit të Transparencës, me qëllim:

- Garantimin e njohjes maksimale të të interesuarve me informacion publik,
- Vënien në dispozicion pa kërkesë paraprake të sa më shumë informacioneve, në mënyrë që të pakësohet nevoja për kërkesa për informacion.

3. Publikimi i Programit të Transparencës në faqen zyrtare të internetit të Qendrës Kombëtare të Kinematografisë www.nationalfilmcenter.gov.al, nën një menu të veçantë të titulluar “Programi i Transparencës”, si dhe në mjediset e pritjes së publikut.

4. Drejtoria e Projekteve dhe Sektori i Financës dhe Shërbimeve të marrin masat për zbatimin sistematik të këtij programi.

Ky urdhër hyn në fuqi menjëherë.

KRYETARI

Ilir BUTKA

**PROGRAMI I TRANSPARENCËS
PËR
QENDRËN KOMBËTARE TË KINEMATOGRAFISË**

Ky program vlerësohet si një mënyrë konkrete përmes së cilës autoriteti publik – Qendra Kombëtare e Kinematografisë - QKK, ndërton dhe rrit transparencën në punën e tij institucionale, nën garancinë e LDI-së.

QKK do të përditësojë herë pas here Programin e Transparencës, në përputhje me pikën 2 të nenit 5 të LDI-së.

Informacioni i bërë publik në këtë program, synon të bëjë transparencën e veprimtarisë së punës së AP-së, nëpërmjet pasqyrit të detajuar të tij në faqen zyrtare www.nationalfilmcenter.gov.al si dhe në mjediset e pritjes së publikut. Programi i transparencës pasqyrohet në rubrika, tekste/ përmbajtje, afat kohor për bërjen publike të tij, mënyrën e bërjes publike, si dhe strukturën përkatëse e cila prodhon ose administron dokumentin.

Në përmbajtje të programit të transparencës evidentohet skema e publikimit, e cila pasqyron menutë ku adresohet dokumenti në faqen zyrtare në internet. Përveç kësaj, çdo dokument është i aksesueshëm edhe në skemë.

Dokumentacioni i bërë publik do të jetë i përditësuar në formë e përmbajtje. Faqja zyrtare e QKK është ndërtuar në atë formë që mundëson informacion për publikun pa kërkesë në format lehtësisht të kuptueshëm. Në rubrikat e faqes zyrtare pasqyrohen edhe informacione që karakterizohen nga kufizime të identifikimit të të dhënave personale për shkak të ruajtjes së privatësisë së individëve/subjekteve të të dhënave, etj.

Skema e publikimit paraqitet nëpërmjet tabelës përmbledhëse të evidentuar në këtë program.

II. PARIME TË PËRGJITHSHME

Parimet kryesore në të cilat mbështetet Programi Transparencës së AP -së janë:

1. “E drejta për informim” është e drejtë kushtetuese e parashikuar në nenin 23 të saj, e aksesueshme nga të gjithë pa asnjë përjashtim.
2. Prezumimi i publikimit maksimal të të dhënave. QKK ushtron funksione publike, për rrjedhojë informacioni që rrjedh nga veprimtaria e tij publikohet në përputhje me legjislacionin në fuqi.
3. Zbatimi korrekt i ligjit dhe dispozitave ligjore që rregullojnë në mënyrë të posaçme veprimtarinë e QKK dhe përkatësisht: Ligji nr. 8096, datë 21.03.1996, “Për kinematografinë”.
4. Informacioni përshtatet në gjuhë të qartë e të kuptueshme.

5. Organ mbikëqyrës i procedurave të informimit publik është Komisioneri për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale” (këtej e tutje KDIMDP).

6. Rishikimi i programit të transparencës bëhet sipas së njëjtës procedurë, përmes së cilës është bërë miratimi i tij.

7. Informacioni publik pa kërkesë duhet të jetë:

- i plotë;
- i saktë;
- i përditësuar;
- i thjeshtë në konsultim;
- i kuptueshëm;
- lehtësisht i aksesueshëm;
- i pajtueshëm me dokumentet origjinale në posedim të autoritetit publik.

III. INFORMACIONI QË BËHET PUBLIK PA KËRKESË

Në përputhje me këtë program transparence të miratuar, QKK vendos në dispozicion të publikut në faqen e internetit www.nationalfilmcenter.gov.al kategoritë e mëposhtme të informacionit:

- Strukturën organizative të autoritetit publik;
- Tekstet e plota të konventave që janë ratifikuar, të ligjeve, të akteve nënligjore, manuale, dokumenta të tjerë, apo linqe të institucioneve kombëtare, ndërkombëtare dhe subjekteve të rregjistruara në QKK, që kanë lidhje me ushtrimin e funksioneve të saj, apo që prekin publikun e gjerë;

- Informacion për procedurat që duhen ndjekur për të bërë një kërkesë për informim, adresën

postare dhe elektronike për depozitimin e kërkesave për informim, si dhe procedurat e ankimit të vendimit përkatës;

- Të dhëna për vendndodhjen e zyrave të autoritetit publik, orarin e punës, emrin dhe kontaktet e koordinatorit për të drejtën e informimit;

- Të dhëna për arsimin, kualifikimet dhe pagat e funksionarëve, të cilët kanë detyrimin për deklarimin e pasurisë, sipas ligjit, strukturat e pagave për nëpunësit e tjerë, si dhe një përshkrim

të procedurave të zgjedhjes, kompetencave dhe detyrave të funksionarëve të lartë të autoritetit

publik dhe procedurën që ata ndjekin për të marrë vendime;

- Mekanizmat monitorues dhe të kontrollit që veprojnë mbi autoritetin publik, përfshirë planet

strategjike të punës, raportet e auditimit nga Kontrolli i Lartë i Shtetit ose subjekte të tjera, si

dhe dokumentet që përmbajnë tregues të performancës së autoritetit;

- Të dhëna për buxhetin dhe planin e shpenzimeve për vitin financiar në vijim dhe vitet e kaluara, si dhe çdo raport vjetor për zbatimin e buxhetit. Në ato raste kur autoriteti public vetëfinancohet nga tarifat e licencave ose çdo formë tjetër e financimit të drejtpërdrejtë nga subjektet e rregulluara prej tij, bëhen publike edhe dokumentet që tregojnë gjendjen e shlyerjes së detyrimeve nga subjektet e licencuara;
 - Informacion për procedurat e prokurimit apo procedurat konkurruese të projekteve kinematografike, Vendimet e Këshillit të miratimit të Projekteve, etj.
 - Informacion për shërbimet që autoriteti i jep publikut, përfshirë standardet për cilësinë e shërbimit, një përshkrim të kategorive dhe formave të ndihmës shoqërore, subvencioneve të dhëna nga autoriteti publik dhe të procedurave për t'i përfituar ato, informacione dhe dokumente që kërkohen shpesh, çdo informacion tjetër që gjykohet i dobishëm nga autoriteti publik;
 - Çdo mekanizëm dhe procedurë për bërjen e kërkesave dhe ankesave, në lidhje me veprimet ose mosveprimet e autoritetit publik, procedura perms së cilës personat e interesuar mund të paraqesin mendimet e tyre apo të ndikojnë në çfarëdo mënyre tjetër në hartimin e ligjeve, të politikave publike apo ushtrimin e funksioneve të QKK, një përshkrim të thjeshtë të sistemit që përdor autoriteti publik për mbajtjen e dokumentacionit, të llojeve, formave të dokumenteve, si dhe të kategorive të informacionit që bëhet publik pa kërkesë;
 - QKK, gjithashtu, krijon dhe arkivon një kopje digjitale të faqes zyrtare të tij në internet, të plotësuar me informacionin që kërkohet në programin e miratuar të transparencës, si dhe për metodat, mekanizmat dhe periodicitetin e publikimit të informacioneve publike, të cilat vihen në dispozicion të publikut pa kërkesë;
 - Aktet që përmbajnë rregulla, norma apo kufizime të të drejtave dhe lirive themelore të individit, si dhe me efekt të drejtpërdrejtë për ta, bëhen publike me anë të afishimit apo postimit në faqen zyrtare të internetit, brenda 48 orëve prej miratimit të aktit nga QKK.
- Informacioni i publikuar sipas kësaj skeme, përditësohet sa herë ai ndryshon.

IV. TABELA PËRMBLEDHËSE E PROGRAMIT TË TRANSPARENCËS SË QENDRËS KOMBËTARE TË KINEMATOGRAFISË

| Kategoritë e informacionit publik pa kërkesë | Baza ligjore | Dokumenti / përmbajtja | Afati kohor për publikim | Mënyra e publikimit | Struktura përgjegjëse |
|---|---------------------|---|--|--|------------------------------|
| Përshkrim i strukturës organizative, funksioneve dhe detyrave të autoritetit publik. Shoqatat e kineastëve Komisionet ne QKK Këshilli i Miratimit të Projekteve | N e n i 7/1/a/d | Struktura organizative vendoset e plotë | Menjëherë pas miratimit. Azhurnohet sa herë ka ndryshime | Në faqen zyrtare të internetit në menunë “Rreth QKK” | Drejtorja e Projekteve |
| Akte ndërkombëtare ligje; akte nënligjore; dokument politikash; dokument tjetër | Neni 7/1/b | Ligji “Për kinematografinë” Statuti i QKK Rregullor e e QKK | Menjëherë pas miratimit. Azhurnohet sa herë ka ndryshime | Në faqen zyrtare të internetit në menunë “Juridik” | Juristi |

| | | | | | |
|---|--------------------|--|--|--|-------------------------------------|
| Informacion për procedurat që duhen ndjekur për të bërë një kërkesë për informim, adresën postare dhe elektronike për depozitimin e kërkesave për informim, si dhe procedurat e ankimit të vendimit përkatës. | N e n i 7/1/c/g | Adresa e e m a i l : info@nationalfilmcenter.gov.al dhe info.qkk@gmail.com gjithashtu, edhe në web page www.nationalfilmcenter.gov.al | Menjëherë pas miratimit. Azhurnohet sa herë ka ndryshime | Në faqen zyrtare të internetit në menunë “Rreth QKK” | Drejtorja e Projekteve |
| Të dhëna për vendndodhjen e zyrave të autoritetit publik, orarin e punës, emrin dhe kontaktet e koordinatorit për të drejtën e informimit | Neni 7/1/ç | Faqja web | Pas miratimit të urdhrimit të Koordinatorit. | Në faqen zyrtare të internetit në menunë “Rreth QKK” | Drejtori i Drejtorisë së Projekteve |
| Përshkrim i procedurave të zgjedhjes, kompetencave të funksionarëve të lartë dhe procedura e ndjekjes për marrjen e vendimeve | Neni 7/1/d | Rregullor e e QKK | Menjëherë pas miratimit. Azhurnohet sa herë ka ndryshime | Në faqen zyrtare të internetit në menunë “Juridik” | Drejtorja e Projekteve |
| Mekanizmat monitorues; raporte auditi; dokumentet me tregues performance | Neni7/1/dh | Raporte monitorimi | Periodikisht | Në faqen zyrtare të internetit në menunë “Financa | Sektori i Financës dhe Shërbimeve |

| | | | | | |
|--|------------|--|---------------------------------|---|--|
| Buxheti | Neni 7/1/e | Materiali i buxhetit | Periodikisht | Në faqen zyrtare të internetit në menunë “Financat” | Sektori i Financës dhe Shërbimeve |
| Informacion për procedurat e prokurimit | Neni 7/1/ë | Regjistri i prokurimeve | Periodikisht | Në faqen zyrtare të internetit në menunë “Financat” | Sektori i Financës dhe Shërbimeve |
| Shërbimet e autoritetit për publikun | Neni 7/1/f | Rregullorja e QKK Fatura per arketim | Azhornohet sa herë ka ndryshime | Në faqen zyrtare të internetit në menunë “Formula r” | Drejtorja e Projekteve |
| Mbajtja e dokumentacionit nga QKK | Neni 7/1/h | Rregjistri i protokollit | | Në faqen zyrtare të internetit në menunë “Programi i transparencës” | Drejtorja e Projekteve Specialisti i Protokoll-Arkivës |
| Regjistri i kërkesave dhe përgjigjeve, sipas nenit 8 të këtij ligjit nr.119/2014 | Neni 7/1/i | Rregjistri i kërkesave dhe përgjigjeve | Sipas Lidhjes nr. 2 | Në faqen zyrtare të internetit në menunë “Programi i transparencës” | Drejtorja e Projekteve Specialisti i Protokoll-Arkivës |

| | | | | | |
|---|------------|--|--|---|------------------------|
| Informacione dhe dokumente që kërkohen shpesh | Neni 7/1/k | Vendime Rekomandime Urdhra | Menjëherë pas miratimit. Azhurnohet sa herë ka ndryshime | Në faqen zyrtare të internetit në menunë “Formular Aplikimi” dhe “Formular Rregjistrimi vjetor” për rregjistrimin | Drejtorja e Projekteve |
| Informacione të tjera të dobishme | Neni 7/1/1 | Aktet ligjore dhe nënligjore Rregullorja e QKK | Azhurnohet sa herë ka ndryshime | Në faqen zyrtare të internetit në menunë “Formular” dhe “Juridik” | Drejtorja e Projekteve |

V. PUBLIKIMI

Në përputhje me këtë program transparence të miratuar, QKK vendos në dispozicion të publikut në faqen e tij të internetit në www.nationalfilmcenter.gov.al dhe në mjediset e pritjes së publikut, kategoritë e mësipërme, në një menu të veçantë të titulluar “Programi i transparencës”.

VI. MONITORIMI

Komisioneri për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale monitoron zbatimin e ligjit për të drejtën e informimit, duke nxitur parimin e transparencës në punën e autoriteteve publike, veçanërisht duke sensibilizuar dhe informuar për çështje të së drejtës së informimit.

Komisioneri bën rekomandime për autoritetet publike, lidhur me konceptimin dhe zbatimin e programeve institucionale të transparencës.